



## คู่มือการปฏิบัติงาน

งานลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เทศบาลตำบลสันพระเนตร

อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

**ชื่อกระบวนงาน :** งานลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :** งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด เทศบาลตำบลสันพระเนตร

**กฎหมายที่เกี่ยวข้อง :** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยฉบับใหม่ หลักเกณฑ์จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ พ.ศ.๒๕๖๖

**คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยผู้สูงอายุ มีดังนี้**

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลสันพระเนตร (ตามทะเบียนบ้าน)
- (๓) เป็นผู้ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ในบัดนี้ (ปัจจุบันอายุ ๕๙ ปีบริบูรณ์ และต้องเกิดภายในวันที่ ๑ กันยายน) ซึ่งได้ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อเทศบาลตำบลสันพระเนตร
- (๔) ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้รับเงินบำนาญ เบี้ยหวัด บำนาญพิเศษ หรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทน รายได้ประจำหรือผลประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นที่รัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดให้เป็นประจำ ยกเว้นผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

กรณีได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอยู่แล้วและได้ย้ายเข้ามาในพื้นที่เทศบาลตำบลสันพระเนตร ต้องมาขึ้นทะเบียนที่เทศบาลตำบลสันพระเนตรอีกครั้งหนึ่ง ภายในเดือน กันยายน ของปีนั้น เพื่อใช้สิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพต่อเนื่องในปีงบประมาณถัดไป

**ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ มีดังนี้**

- (๑) กรอกแบบฟอร์ม “แบบคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ”
- (๒) แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย
- (๓) แนบสำเนาทะเบียนบ้าน
- (๔) แนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (เฉพาะหน้าที่แสดงชื่อและเลขที่บัญชี) สำหรับกรณีที่ผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคาร

**หมายเหตุ:** ในกรณีผู้สูงอายุที่ไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองอาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทนได้โดยให้ผู้รับมอบอำนาจติดต่อที่เทศบาลตำบลสันพระเนตรพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ

## ขั้นตอนการรับขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ผู้สูงอายุยื่นคำขอขึ้นทะเบียนฯ พร้อมเอกสาร ได้แก่  
๑. สำเนาบัตรประชาชน  
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน  
๓. ใบมอบอำนาจ (ถ้ามี)  
๔. สำเนาสมุดบัญชี (กรณีโอนเข้าบัญชี)  
(ใช้เวลาประมาณ ๑๐ นาที)



เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน  
(ใช้เวลาประมาณ ๑๐ นาที)



รวบรวมเอกสารเสนอคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ  
(ใช้เวลาประมาณ ๑ วัน)



เสนอผู้บริหาร  
(ใช้เวลาประมาณ ๑ วัน)



บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(ใช้เวลาประมาณ ๑๕ นาที)

## ขั้นตอนการเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จัดทำบัญชีรายชื่อ ผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ  
จัดทำโครงการฯ บันทึกข้อความยืนยันเงินและใบสำคัญรับเงิน (กรณีผู้สูงอายุรับเงินสด)  
(ใช้เวลาประมาณ ๑ วัน)



เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ  
(ใช้เวลาประมาณ ๑ วัน)



จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน (กองคลัง)  
(ใช้เวลาประมาณ ๑ วัน)



ตรวจฎีกา/จัดทำเช็คเบิกเงิน (กองคลัง)  
(ใช้เวลาประมาณ ๑ วัน)



เบิกจ่ายเพื่อนำจ่ายให้แก่ผู้สูงอายุที่รับเงินสด  
(ใช้เวลาประมาณ ๑ วัน)



ดำเนินการส่งใช้เงินยืมเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ  
(ใช้เวลาประมาณ ๑ วัน)

## วิธีการเบิกจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

