



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
เทศบาลตำบลสันพระเนตร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลสันพระเนตร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
เทศบาลตำบลสันพระเนตร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖๗ ของเทศบาลตำบลสันพระเนตร อยู่ในระดับ ผ่านดี โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่
๙๖.๙๒ คะแนน แยกผลการประเมินตามรายเครื่องมือมีรายละเอียดดังนี้

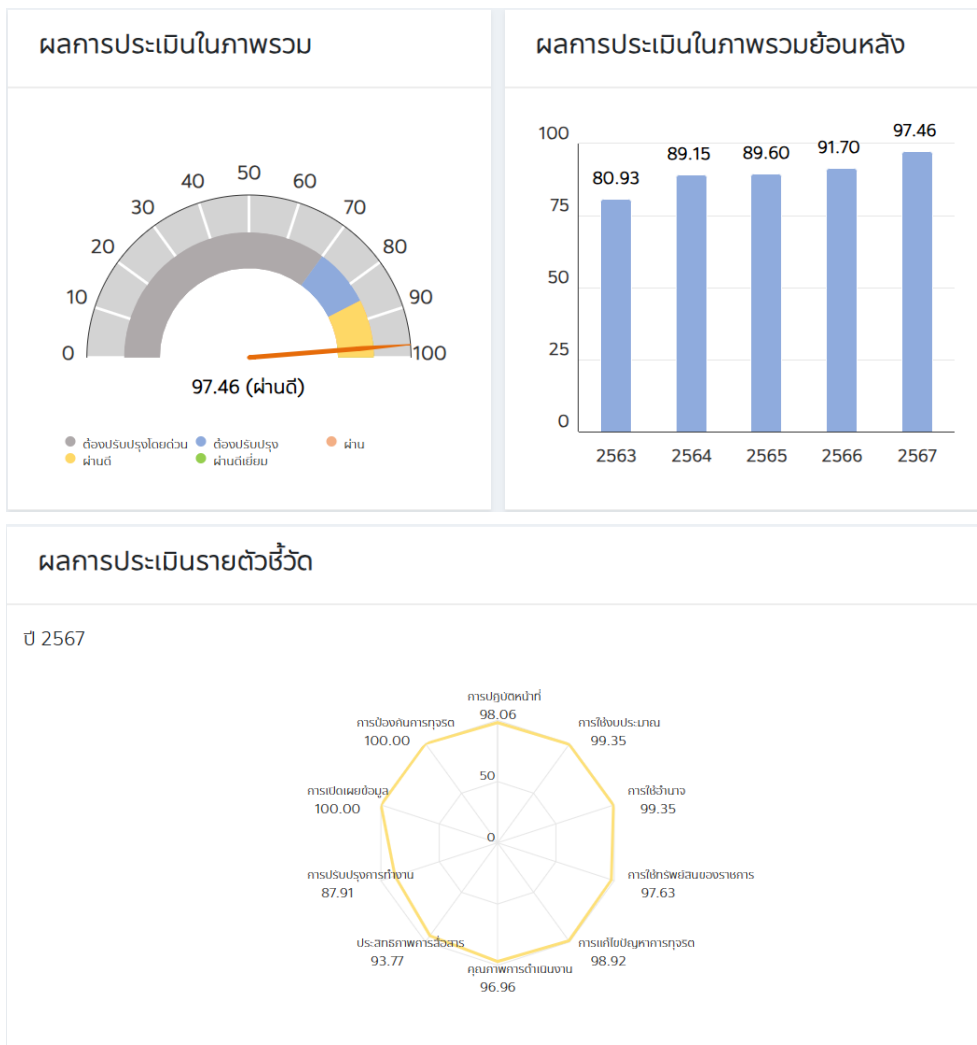
๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๙๘.๖๖ คะแนน

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

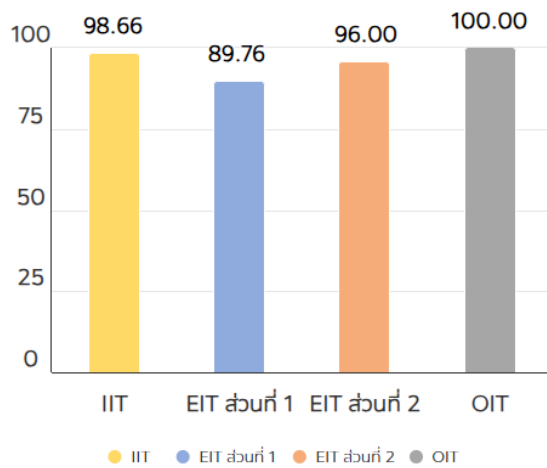
ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๘๙.๗๖ คะแนน

ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๙๖.๐๐ คะแนน

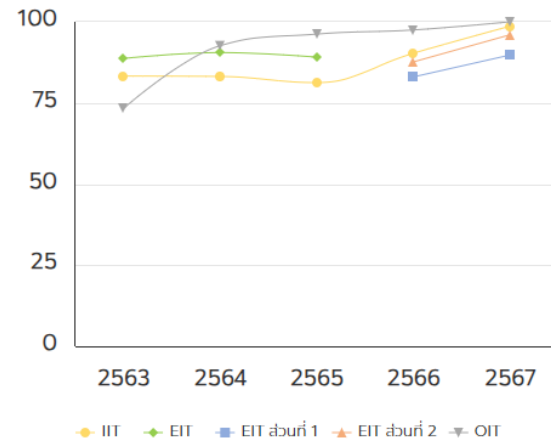
๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.06
2	การใช้งบประมาณ	99.35
3	การใช้อำนาจ	99.35
4	การใช้ทรัพยากรสินของราชการ	97.63
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.92
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.96
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.77
8	การปรับปรุงการทำงาน	87.91
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ส่วนที่ ๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของเทศบาลตำบล
สันพระเนตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i๑	๙๕.๔๘	รักษาระดับคะแนนและปรับปรุงให้ให้มี การบริการให้ดียิ่งขึ้น
	OIT	ข้อ i๒	๙๘.๗๑	
		ข้อ i๓	๑๐๐	
		ข้อ ๐๗	๑๐๐	
		ข้อ ๐๘	๑๐๐	
		ข้อ ๐๙	๑๐๐	
		ข้อ ๐๑๐	๑๐๐	

จากตารางข้างต้น เทศบาลตำบลสันพระเนตร พบว่าคะแนนเฉลี่ยในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่
ในระดับที่ ดีมาก ประกอบด้วย ข้อ i๑ ถึง i๓ และ ๐๗ ถึง ๐๑๐ เกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมี
ประสิทธิภาพ พบว่า ในบางครั้งเจ้าหน้าที่อาจให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา
ดังนั้นเทศบาลตำบลสันพระเนตร จึงควรระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน
อย่าง ละเอียด พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถือปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด และเมื่อพิจารณา
จากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าเทศบาลตำบลสันพระเนตรควรพัฒนาประสิทธิภาพการ
ทำงานอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E -Service

ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๒. การให้บริการและระบบ E -Service	EIT	ข้อ e๑	๙๔.๗๖	ปรับปรุงการให้บริการระบบ E-Service ให้ ดียิ่งขึ้นให้มีการ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน เข้ามาใช้งานระบบ และอัปเดตข้อมูลให้แต่
	OIT	ข้อ e๒	๙๕.๐๐	
		ข้อ e๓	๑๐๐	
		ข้อ e๗	๙๑.๑๙	
		ข้อ e๘	๙๓.๑๐	
		ข้อ e๙	๕๑.๑๙	
		ข้อ ๐๑๑	๑๐๐	
		ข้อ ๐๑๒	๑๐๐	
		ข้อ ๐๑๓	๑๐๐	
		ข้อ ๐๒๕	๑๐๐	

จากตารางข้างต้น เทศบาลตำบลสันพระเนตรมีผลคะแนนเฉลี่ยตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการ สื่อสารอยู่ในระดับที่ ปานกลาง ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากในการปฏิบัติงานจะพบว่า เทศบาลตำบลสันพระเนตรจะพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง ให้ดียิ่งขึ้น จะต้องเพิ่มการ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้ามาใช้งานระบบ และคอยอัปเดตข้อมูลอยู่เสมอเพื่อ สอดคล้องความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและให้มีความรวดเร็วและคล่องตัวเพื่อ ประชาชนจะได้รับความสะดวกพอใจอย่างสูงสุด

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT OIT	ข้อ e๔	๙๓.๘๑	ปรับปรุงในด้านการ ประชาสัมพันธ์ โดยเฉพาะการ ให้บริการระบบ E-Service เพื่อให้ประชาชนเข้าใช้บริการ ให้มากยิ่งขึ้น
		ข้อ e๕	๙๔.๒๙	
		ข้อ e๖	๙๔.๕๒	
		ข้อ ๐๑	๑๐๐	
		ข้อ ๐๒	๑๐๐	
		ข้อ ๐๓	๑๐๐	
		ข้อ ๐๔	๑๐๐	
		ข้อ ๐๕	๑๐๐	
		ข้อ ๐๖	๑๐๐	

จากตารางข้างต้น เทศบาลตำบลสันพระเนตรมีคะแนนเฉลี่ยด้านช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐในระดับ ดี จึงควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่ หลากหลายมากยิ่งขึ้น และดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานและข่าวสารต่างๆ ให้มีความครบถ้วน ชัดเจน และเป็นปัจจุบันซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ สามารถเข้าถึงได้ง่าย ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าเทศบาลตำบลสันพระเนตร จึงควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่ หลากหลายมากยิ่งขึ้น และดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้ดียิ่งขึ้น

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๔. กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	IIT	ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒	๙๕.๔๘ ๑๐๐ ๙๗.๔๗	จัดทำคู่มือการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการ และปลูกฝัง จิตสำนึกไม่ให้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ ส่วนตัว และ รายงานให้ผู้บริหารทราบ

จากตารางข้างต้น การวิเคราะห์ในประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการจะเห็นได้ว่าคะแนนของข้อ ๑๑ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว มากน้อยเพียงใดนั้น พบว่าเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสันพระเนตร มีค่าคะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน จึงควรรักษาระดับและแนวทางการปฏิบัติให้ดียิ่งขึ้น และในส่วนข้อ ๑๐ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด เทศบาลตำบลสันพระเนตรจึงควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนพร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง และข้อ ๑๒ หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำมากน้อยเพียงใด เทศบาลตำบลสันพระเนตรจึงควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะพร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT OIT	ข้อ i๔	๙๙.๓๕	แก้ไขในการทำงานเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดและปรับปรุง ในด้านคะแนนให้ดียิ่งขึ้น
		ข้อ i๕	๙๘.๗๑	
		ข้อ i๖	๑๐๐	
		ข้อ ๐๑๔	๑๐๐	
		ข้อ ๐๑๕	๑๐๐	
		ข้อ ๐๑๖	๑๐๐	

จากตารางข้างต้น เทศบาลตำบลสันพระเนตร มีผลคะแนนตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณอยู่ใน ระดับ ดีมาก ซึ่งตัวชี้วัดนี้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ เมื่อพิจารณาพบว่าเทศบาลตำบลสันพระเนตร มีการสร้างความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องมีการยกระดับและพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ จะต้องนำแนวทางเกี่ยวกับระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วมมาใช้ในการปฏิบัติงานให้มากยิ่งขึ้นเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตำบลสันพระเนตรให้มากยิ่งขึ้น

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการ ใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT OIT	ข้อ i๗	๙๙.๓๕	ให้มีการจัดอบรมอย่าง สม่ำเสมอและปลูกฝังคุณธรรม และศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาล
		ข้อ i๘	๙๘.๗๑	
		ข้อ i๙	๑๐๐	
		ข้อ ๐๑๘	๑๐๐	
		ข้อ ๐๑๙	๑๐๐	
		ข้อ ๐๒๐	๑๐๐	
		ข้อ ๐๒๑	๑๐๐	

จากตารางข้างต้น เทศบาลตำบลสันพระเนตร มีผลคะแนนตัวชี้วัดด้านกระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลอยู่ในระดับ ดีมาก จะต้องจัดให้มีการฝึกอบรมบุคลากร อย่างสม่ำเสมอและ ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมพร้อมให้มีการขับเคลื่อนและ ประเมินโดยนำประมวล จริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบลเป็น แนวทาง รวมถึงไม่มีการสั่งให้ เจ้าหน้าที่หรือผู้ใต้บังคับบัญชา ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ดังนั้น จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้ และถอดบทเรียนการปฏิบัติงานเพื่อนำไปใช้ ประโยชน์ในการต่อยอดให้ดียิ่งขึ้น

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็น	เครื่องมือการ ประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๗. กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ ๑๑๒	๙๗.๔๒	รักษาระดับคะแนนและ ปรับปรุงกลไกและ มาตรการใน การแก้ไขและป้องกันการ ทุจริตในหน่วยงานอย่าง สม่ำเสมอ มีการ ดำเนินการ ตามกฎหมาย ระเบียบ อย่าง เคร่งครัด
		ข้อ ๑๑๔	๙๘.๗๑	
	OIT	ข้อ ๑๑๕	๙๘.๗๑	
		ข้อ ๐๒๒	๑๐๐	
		ข้อ ๐๒๓	๑๐๐	
		ข้อ ๐๒๔	๑๐๐	
		ข้อ ๐๒๖	๑๐๐	
		ข้อ ๐๒๗	๑๐๐	
		ข้อ ๐๒๘	๑๐๐	
		ข้อ ๐๒๙	๑๐๐	
		ข้อ ๐๓๐	๑๐๐	
		ข้อ ๐๓๑	๑๐๐	
		ข้อ ๐๓๒	๑๐๐	
		ข้อ ๐๓๓	๑๐๐	
		ข้อ ๐๓๔	๑๐๐	
		ข้อ ๐๓๕	๑๐๐	

จากตารางข้างต้น การวิเคราะห์ในประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริต ภายใน หน่วยงาน อยู่ในระดับ ดีมาก กล่าวได้ว่า เทศบาลตำบลสันพระเนตรมีกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงานได้เป็นอย่างดี จะต้องรักษาระดับคะแนนและปรับปรุงกลไกและ มาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตในหน่วยงานอย่าง แต่ควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะพร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์

คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใส จะมีประสิทธิภาพ	- จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือการ ให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และระยะเวลาให้ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือ/แนวทาง ดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือ ปฏิบัติสร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการ ให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้ โดยยกรวบรวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงาน บุคคลและ การพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและ ความสามารถ	ทุกหน่วยงานต้องจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงานและ การให้ บริการประชาชน	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุ ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน หรือ การให้บริการ ๒.กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หรือให้บริการประชาชน ถือปฏิบัติ ตามคู่มือดังกล่าวโดย เคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ในช่องทางที่ หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน ผ่าน สื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ๔. จัดให้มีการบริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือ การเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ๕. กำหนดแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ที่เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของหน่วยงาน ๖. จัดให้มีการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรก สาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่/กิจกรรม เสริมสร้าง/ ส่งเสริมจริยธรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. – ๓๐ ก.ย. ๖๘

ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
	- จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการ ปรัชญาหรือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อ ร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคใน การ ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	งานการเจ้าหน้าที่ /สำนักปลัด	จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงาน อย่าง เป็นระบบในหน่วยงาน นำปัญหาข้อเสนอแนะที่ได้แจ้งเวียนให้ บุคลากรภายในได้รับทราบ	
	- ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป มี ส่วน ร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำใน การพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการ ให้บริการ	งานการเจ้าหน้าที่ /สำนักปลัด	จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการ บริการ ของหน่วยงาน เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ในช่องทางการติดต่อทุกชนิด	
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	ปรับปรุงช่องทางการให้บริการให้มีคุณภาพในการ ดำเนินงานหรือการบริการให้มีประสิทธิภาพ	ฝ่ายบริหารฯ /สำนักปลัด	๑. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. จัดให้มีการบริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลพินิจหรือ การเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้นๆ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้ หลากหลายและมีประสิทธิภาพ ให้สะดวก รวดเร็ว ตอบสนองในการแก้ไขและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	ฝ่ายบริหารฯ /สำนักปลัด	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงเว็บไซต์ และช่องทางการประชาสัมพันธ์ ๒. จัดทำแผนการปรับปรุงเว็บไซต์ ๓. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	การป้องกันการนำทรัพย์สินราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง	งานพัสดุ/ กองคลัง	๑. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ ทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดย กำหนดขั้นตอนในการขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
			๑. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ ทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดย กำหนดขั้นตอนในการขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ๒. จัดให้มีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สิน ของราชการอย่างถูกต้อง ๓. จัดให้มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ ของหน่วยงานเป็นระยะ ๔. ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจ เกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว และมีการกำหนด มาตรการจัดการความเสี่ยง และการดำเนินการ ตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ ๕. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวปฏิบัติ ดังกล่าวให้บุคลากรและประชาชนรับทราบ และให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	
๕.กระบวนการ สร้างความโปร่งใส ในการใช้ งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	- ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากร ภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้ บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำ งบประมาณ - จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน	งานพัสดุ/ กองคลัง	๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่าย งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. จัดทำข้อมูลรายงานการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวด งบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๓. รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ผู้บริหารรับทราบ ๔. ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุทางเว็บไซต์ หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม	ฝ่ายอำนวยการ / สำนักปลัด	๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเช่นการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่ง ว่าง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตาม แผนอัตรากำลังและหลักเกณฑ์การส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรม/ทุนการศึกษา ๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการ ปฏิบัติงานขององค์กร ๓. ทำบันทึกข้อความแจ้งเวียนให้บุคลากร ทราบข้อมูลรายละเอียด หลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	- จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตาม ตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน - จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรการ - จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี -จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม	ฝ่ายปกครอง / สำนักปลัด	๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง การทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบและถือ ปฏิบัติ ๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนว ปฏิบัติ ๔. จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรก สาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๕. จัดกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๓ วิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร : บุคลากรในการดำเนินงานมีอย่างเพียงพอ แต่ขาดความรู้ความเข้าใจในงานอย่าง เพียงพอ ทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการลงข้อมูล จึงทำให้ขาดคะแนนในบางส่วนไป
๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ : เทศบาลตำบลสันพระเนตร มีงบประมาณเพียงพอในการดำเนินงาน ด้าน งบประมาณจึงไม่เป็นอุปสรรคในการดำเนินงาน
๓. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่ : เนื่องจากพื้นที่ของเทศบาลตำบลสันพระเนตร ประชาชนส่วนใหญ่เป็นสังคม ผู้สูงอายุการเข้าถึงเทคโนโลยีจึงมีข้อจำกัด และมีประชากรแฝงจำนวนมาก

เมื่อพิจารณาโดยภาพรวมแล้ว เทศบาลตำบลสันพระเนตร ไม่มีข้อจำกัดในการดำเนินการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ